



Obec Horné Strháre podľa § 6 odsek 1 a § 11 odsek 4 písmena a.) zákona SNR číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 9 odsek 1 zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov vydáva

ZÁSADY HOSPODÁRENIA A NAKLADANIA S MAJETKOM OBCE HORNÉ STRHÁRE

Článok 1 Úvodné ustanovenia

- (1) Obec Horné Strháre je právnická osoba, ktorá za podmienok ustanovených zákonom samostatne hospodári s vlastným majetkom a vykonáva úkony súvisiace s riadnym hospodárením s týmto majetkom.
- (2) Majetkom Obce Horné Strháre (ďalej "majetok obce" a "obec") sú veci vo vlastníctve obce, majetkové práva obce a majetkové práva právnických osôb založených alebo zriadených obcou.
- (3) Všetky orgány obce a právnické osoby založené alebo zriadené obcou (ďalej "právnické osoby") sú povinné hospodáriť s týmto majetkom v záujme obce a jej obyvateľov, v prospech rozvoja obce a tvorby a ochrany životného prostredia.
- (4) Orgány obce a právnické osoby sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať. Sú povinné najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku vrátane včasného uplatňovania
 - d) svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - e) viesť majetok v predpísanej evidencii.
- (5) Každý obyvateľ obce je povinný chrániť majetok obce pred poškodením, stratou, zničením a zneužitím. Ak zistí závadný stav ohľadne majetku obce, je povinný túto

- skutočnosť oznámiť orgánom obce.
- (6) Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné, ak osobitný predpis neustanoví inak.
- (7) Štatutárnym orgánom v majetkovoprávných vzťahoch obce je starosta obce (ďalej "starosta"). Starosta podpisuje všetky listiny týkajúce sa nakladania s nehnuteľnosťami vo vlastníctve obce. Listiny o nakladaní s hnutelnými vecami vo vlastníctve obce podpisuje starosta a riaditelia alebo vedúci (ďalej "riaditelia") právnických osôb v rozsahu kompetencií podľa tohto nariadenia.

Článok 2

Použitie majetku obce

- (1) Majetok obce možno použiť najmä pre verejné účely, na podnikateľskú činnosť a na výkon samosprávy obce. O použití majetku obce na jednotlivé účely rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
- (2) Majetok obce, ktorý slúži pre verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila. Jeho správa a údržba je povinnosťou obce a je financovaná z rozpočtu obce. Za jeho používanie možno vyberať miestne poplatky a verejné dávky, ak to pripúšťa osobitný predpis.
- (3) Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ (podstata) pre rôzne formy podnikateľskej činnosti.
- (4) Majetok obce určený na výkon samosprávy obce možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť orgánov obce. Jeho správa a údržba je povinnosťou obce a je financovaná z rozpočtu obce alebo z účelového obecného fondu. Na jeho údržbu, zveľadňovanie a rozmnoženie možno organizovať obecnú zbierku. O bežných veciach týkajúcich sa tohto majetku a o nakladaní s ním v rámci obvyklého hospodárenia rozhoduje starosta so súhlasom obecného zastupiteľstva.

Článok 3

Správa majetku obce

- (1) Pod správou majetku obce sa rozumie oprávnenie majetok obce držať, užívať, brať úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonmi a týmto nariadením.
- (2) Obec môže zveriť svoj majetok do správy právnickej osobe, ktorú založila alebo zriadila (ďalej "správca"). O zverení majetku obce do správy rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
- (3) O odovzdaní majetku do správy sa spíše protokol medzi odovzdávajúcou obcou Horné Strháre a preberajúcim správcom. Protokol obsahuje najmä:
- a) položkový súpis majetku, ktorý sa zveruje do správy (uviesť aj údaje podľa účtovnej evidencie, najmä obstarávaciu a zostatkovú hodnotu majetku, dátum nadobudnutia, invent. číslo, pri nehnuteľnostiach uviesť údaje podľa katastra nehnuteľností, pri hnutelnom majetku výrobné číslo, typ, prípadne ďalšie identifikačné údaje),
 - b) účel na ktorý bude odovzdávaný majetok správcovi slúžiť,
 - c) doba, na ktorú sa majetok odovzdáva do správy,
 - d) deň účinnosti zverenia majetku do správy,
 - e) spôsob odpisovania majetku a dojednanie o platbe dane z nehnuteľností, ak je to potrebné.
- (4) Okrem základných povinností pri nakladaní s majetkom obce podľa čl. 1 ods. 3 sú správcovia ďalej povinní:

- a) hospodáriť so zvereným majetkom obce so starostlivosťou riadneho hospodára,
 - b) zabezpečovať pravidelnú údržbu zvereného majetku a potrebné opravy,
 - c) využívať zverený majetok len na stanovený účel v súlade s predmetom svojej činnosti,
 - d) minimálne jedenkrát ročne vykonať fyzickú inventarizáciu zvereného majetku.
- (5) V majetkovoprávných vzťahoch je oprávnený v mene správcu konať jeho riaditeľ. Výlučne riaditeľ je oprávnený podpisovať listiny o nakladaní s hnutelným majetkom obce, ktorý je v správe správcu v rozsahu kompetencií podľa tohto nariadenia.
- (6) Majetok obce môže byť na základe rozhodnutia obecného zastupiteľstva odňatý správcovi, ktorému bol zverený do správy. Dôvodom odňatia správy môže byť:
- a) porušovanie povinností správcu majetku obce,
 - b) využívanie majetku na iný ako určený účel,
 - c) ak je v záujme obce využívať tento majetok na iný účel.
- (7) Správca nie je oprávnený majetok obce zaťažiť (napr. záložným právom, vecným bremenom a pod.) bez predchádzajúceho súhlasu obecného zastupiteľstva.
- (8) Krátkodobé vypožičanie hnutelného majetku medzi správcami je možné na základe písomnej zmluvy, ktorú podpisujú starosta alebo zástupca starostu obce.
- (9) Všetky spory, ktoré vzniknú pri správe majetku obce, rieši obecné zastupiteľstvo.
- (10) Práva a povinnosti správcu k majetku obce, ktorý nie je v správe alebo nájme iného subjektu, vykonáva Obecný úrad Horné Strháre .
- (11) Ustanovenia tohto článku sa primerane vzťahujú aj na ďalšie subjekty, ktoré nemajú právnu subjektivitu, ak užívajú alebo nakladajú s majetkom obce.

Článok 4

Evidencia majetku obce

- (1) Majetok obce, ktorý bol zverený do správy právnickej osoby, vedie v účtovnej evidencii táto právnická osoba. Ostatný majetok obce vedie v účtovnej evidencii obec. Za riadne vedenie účtovnej evidencie majetku obce v správe právnickej osoby zodpovedá riaditeľ právnickej osoby a v správe obce účtovník obecného úradu.
- (2) Centrálnu evidenciu všetkého nehnuteľného majetku obce vedie obecný úrad. Túto evidenciu vedie takým spôsobom, aby bola kompatibilná s údajmi katastra nehnuteľností. Aktualizáciu údajov v evidencii s údajmi katastra nehnuteľností je nutné vykonať minimálne jedenkrát ročne. Za riadnu evidenciu nehnuteľného majetku obce zodpovedá starosta obce.

Článok 5

Nadobúdanie majetku do vlastníctva obce

- (1) Obec môže nadobúdať majetok do svojho vlastníctva všetkými zákonnými spôsobmi v zmysle Občianskeho zákonníka, Obchodného zákonníka a ďalších právnych predpisov napr. kúpou, zámenou, prijatím daru, prijatím dedičstva, vlastnou investičnou činnosťou, podnikateľskou činnosťou.
- (2) Nadobúdanie nehnuteľného majetku do vlastníctva obce podlieha vždy predchádzajúcemu schváleniu obecným zastupiteľstvom.
- (3) Schváleniu obecným zastupiteľstvom podlieha aj nadobúdanie hnutelných vecí v obstarávacej alebo nadobúdacej (ďalej "obstarávacej") cene nad 1000,00 EUR za jednu vec alebo súbor vecí tvoriacich jeden funkčný celok mimo rozpočtu.
- (4) Ak sa jedná o kúpu hnutelných vecí podľa schváleného rozpočtu na menovitú akciu, nepotrebuje starosta osobitný súhlas obecného zastupiteľstva.

- (5) O prijatí daru alebo dedičstva vo forme peňažných prostriedkov, alebo hnutel'ného majetku rozhoduje bez obmedzenia starosta obce. Ak sa jedná o dar, alebo dedičstvo nehnuteľného majetku o ich prijatí rozhoduje obecné zastupiteľstvo.

Článok 6

Zmluvné prevody hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce

- (1) Každý zmluvný prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce musí byť vždy vopred schválený obecným zastupiteľstvom, a to vrátane kúpnej ceny. Bez predchádzajúceho súhlasu obecného zastupiteľstva je akýkoľvek prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce neplatný.
- (2) V zmluve alebo inej listine o prevode vlastníctva nehnuteľného majetku obce musí byť uvedené kedy a pod akým číslom uznesenia bol prevod schválený obecným zastupiteľstvom. Prevody vlastníctva majetku obce, ak zákon o majetku obcí neustanovuje inak, vykoná obec:
- a) na základe obchodnej verejnej súťaže,
 - b) dobrovoľnou dražbou alebo
 - c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu, na základe aktuálneho znaleckého posudku predloženého žiadateľom, resp. navrhovateľom, ktorý v čase schvaľovania predaja obecným zastupiteľstvom nie je starší ako 6 mesiacov.
- (3) Ak sa prevádza spoluvlastnícky podiel k nehnuteľnosti, spoluvlastníci majú predkupné právo a ponúkne sa tento podiel ostatným spoluvlastníkom.
- (4) Obec nebude postupovať pri prevode svojho majetku na iný subjekt ani verejnou obchodnou súťažou ani dobrovoľnou dražbou ani priamym predajom ak ide o prevod majetku obce a to v týchto prípadoch :
- a) bytu alebo pozemku podľa zákona NR SR č. 182/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov,
 - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
 - c) podielu majetku obce, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
 - d) hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako **500,00 Eur**
 - e) v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou prítomných poslancov.
- (5) Prípady hodné osobitného zreteľa musia byť vždy špecifikované v uznesení obecného zastupiteľstva o schválení konkrétneho zmluvného prevodu. Zámer previesť majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, ak ju má obec zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.
- (6) Cena za prevod majetku podľa článku 6 odseku 4. sa určuje dohodou . Pričom za orientačnú cenu sa považuje cena obvyklá v obci Horné Strháre .
- (7) Nepripúšťa sa podať návrh na zápis vkladu vlastníckeho práva pri prevodoch majetku obce skôr, kým nebude uhradená celá kúpna cena.
- (8) Ak obec ku dňu podania žiadosti o prevod majetku eviduje pohľadávku po lehote splatnosti (napr. nedoplatok na miestnej dani, miestnom poplatku, nájomnom, za služby spojené s užívaním nebytových priestorov a pod.) voči žiadateľovi, táto žiadosť nebude

predložená na prerokovanie do orgánov obce. Žiadosť bude žiadateľovi vrátená s upozornením, že ju môže opätovne predložiť po vyrovnaní pohľadávky.

(9) Obec zverejní zámer predat' svoj majetok a spôsob jeho predaja vždy troma spôsobmi:

- a) na svojej úradnej tabuli,
- b) na internetovej stránke obce,
- c) v regionálnej tlači.

(10) Cena za prevod nehnuteľného a hnuťel'ného majetku obce sa určuje dohodou, najmenej za cenu stanovenú podľa osobitného predpisu (vyhláška MS SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku), okrem prípadov ak zásady iný spôsob prevodu pripúšťajú.

(11) Cena hnuťel'ného a nehnuteľného majetku je navýšená o administratívne poplatky a náklady spojené s predajom a prevodom majetku, bez ohľadu na spôsob zmluvného prevodu majetku obce.

(12) Odpredaj hnuťel'ného majetku obce je v právomoci:

- a) obecného zastupiteľstva – pri zostatkovej cene majetku nad **300,00 Eur** vrátane,
- b) starostu obce – pri zostatkovej cene majetku nižšej ako **300,00 Eur**.

Článok 7

Postup pri prevodoch podliehajúcich schváleniu obecným zastupiteľstvom

(1) Návrh na schválenie zámeru predat' veci z majetku obce v prípadoch podliehajúcich schváleniu obecným zastupiteľstvom sa podáva obecnému zastupiteľstvu, pričom je potrebné vymedziť a presne identifikovať vec, ktorá sa má predat' (u nehnuteľností – listom vlastníctva, a u hnuťel'ných vecí jej opisom).

(2) Zámer predat' vec z majetku obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí uznesením.

(3) Obecné zastupiteľstvo môže okrem prípadov špecifikovaných v čl. 6 ods. 4 týchto Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce schváliť len jeden z nasledovných spôsobov predaja vecí z majetku obce:

- na základe výsledkov obchodnej verejnej súťaže podľa ust. § 281 a nasl. Obchodného zákonníka a
- na základe dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách v znení neskorších predpisov,
- priamy predaj, najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky MS SR 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších právnych predpisov, ak všeobecná hodnota veci stanovená znaleckým posudkom sa rovná alebo je menej ako 40 000 €

Článok 8

Obchodná verejná súťaž

(1) V prípade predaja majetku obce prostredníctvom obchodnej verejnej súťaže sa postupuje podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov s použitím ust. § 281 a nasl. Obchodného zákonníka, podľa týchto zásad a podľa podmienok verejnej obchodnej súťaže.

(2) Návrh na predaj majetku obce obchodnou verejnou súťažou sa podáva obecnému zastupiteľstvu a obsahuje:

- presnú identifikáciu veci,
- cenu určenú znaleckým posudkom,
- návrh znenia kúpnopredajnej zmluvy,

-podmienky verejnej obchodnej súťaže.

(3) Ak obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí uznesením schváli všetky predpoklady pre predaj majetku na základe verejnej obchodnej súťaže (t. j. zámer predat' vec z majetku obce na základe verejnej obchodnej súťaže, podmienky verejnej obchodnej súťaže, návrh znenia kúpnej zmluvy), obecný úrad zabezpečí do 15 pracovných dní odo dňa schválenia zámeru a spôsobu predaja:

-oznámenie o zámere predat' vec z majetku obce na základe verejnej obchodnej súťaže a zverejnenie schválených podmienok obchodnej verejnej súťaže (minimálne na 15 dní pred uzávierkou podávania návrhov do obchodnej verejnej súťaže) na úradnej tabuli obce a na internetovej stránke obce,

-oznámenie zámeru predat' vec z majetku obce formou verejnej obchodnej súťaže

V regionálnej tlači spolu s uvedením miesta, kde sú zverejnené podmienky tejto súťaže.

(4) Obecný úrad umožní vykonať obhliadku nehnuteľnosti / hnutel'nej veci a nazretie do znaleckého posudku.

(5) Obecný úrad je povinný vykonať zapisovanie poradia jednotlivých návrhov tak ako priebežne dochádzali v tomto rozsahu: (Prijaté, poradie návrhu, dátum, čas, miesto prijatia návrhu a podpis starostu obce/štatutárneho orgánu resp. povereného pracovníka).

(6) Starosta obce je povinný v súlade s podmienkami verejnej obchodnej súťaže zvolať zasadnutie obecného zastupiteľstva a obecné zastupiteľstvo je povinné na takto zvolanom obecnom zastupiteľstve vyhodnotiť jednotlivé ponuky.

(7) Pred samotným vyhodnotením predložených návrhov je potrebné, aby osoby, ktoré majú na veci osobný záujem a sú verejnými činiteľmi urobili oznámenie o osobnom záujme na veci (kúpe nehnuteľností/hnutel'nej veci) a to na základe ústavného zákona č. 357/2004 Z. z. o ochrane verejného záujmu pri výkone verejných funkcionárov v znení neskorších predpisov.

(8) Obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí skontroluje neporušenosť obálok, vykoná otváranie obálok a následne skontroluje či jednotlivé návrhy majú predpísané náležitosti a v prípade neúplnosti takéto návrhy z posudzovania vylúči. Pri posudzovaní jednotlivých návrhov im priradí poradie podľa najvhodnejšej ponuky. Najvhodnejšej ponuke prideli poradie č. 1 a schváli predaj veci z majetku obce navrhovateľovi umiestnenému pod poradovým číslom 1. Obecné zastupiteľstvo rozhodne, že ponuky s poradím 2. A vyšším odmieta.

(9) Obecný úrad zabezpečí bezodkladne informovanie účastníkov súťaže o výsledku súťaže a o ich umiestnení z hľadiska poradia. Víťaza súťaže informuje o tom, že jeho návrh bol vyhodnotený ako najvhodnejší a vyzve ho k uzavretiu kúpnej zmluvy .

(7) Starosta obce uzatvorí s víťazom súťaže kúpnu zmluvu v lehote do 15 pracovných dní od schválenia predaja majetku obce obecným zastupiteľstvom.

(4) Subjekt, ktorý predáva majetok obce musí predávanú vec vymedziť a presne identifikovať, (u nehnuteľnosti – listom vlastníctva, ktorá sa má predat' a uhnuteľných vecí jej opisom).

Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný skúmať, či na danú nehnuteľnosť / hnutel'nú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom, napr. zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.

Článok 9

Dobrovoľná dražba

(1) V prípade predaja majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby sa postupuje podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov s použitím zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov a podľa týchto zásad.

(2) V prípade, že obecné zastupiteľstvo rozhodne o zámere predat' vec z majetku obce

a o spôsobe jeho predaja dobrovoľnou dražbou, starosta obce je oprávnený poveriť vykonaním dobrovoľnej dražby subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania za podmienky, že náklady na dobrovoľnú dražbu a odmena pre subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania nepresiahnu 5 % z hodnoty predávanej veci určenej znaleckým posudkom. V ostatných prípadoch rozhoduje o poverení na vykonanie dobrovoľnej dražby obecné zastupiteľstvo.

(3) V prípade predaja majetku obce dobrovoľnou dražbou, ktorú nevykoná subjekt, ktorý túto činnosť vykonáva ako svoj predmet podnikania je subjekt, ktorý predáva majetok obce povinný postupovať podľa nižšie uvedeného postupu

(5) Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný ohodnotiť/oceniť nehnuteľnosť alebo hnutel'nú vec znaleckým posudkom. Znalecký posudok na predmet dražby nesmie byť v deň konania dražby starší ako 6 mesiacov. (podľa ust. § 12 ods. 1 zákona č. 527/2002 Z. z.).

(6) Subjekt, ktorý predáva majetok obce predkladá návrh na predaj majetku obce za cenu minimálne určenú na základe znaleckého posudku a návrh na predaj majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby na schválenie obecnému zastupiteľstvu obce.

(7) Obecné zastupiteľstvo schváli/neschváli návrh na predaj majetku obce za cenu minimálne určenú na základe znaleckého posudku a schváli predaj majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2002 Z. z.

(8) Ak obecné zastupiteľstvo schváli predaj majetku obce prostredníctvom dobrovoľnej dražby, obecné zastupiteľstvo poverí obecný úrad:

-aby zverejnil zámer predat' zhora uvedený majetok formou dobrovoľnej dražby v regionálnej tlači spolu s uvedením miesta, kde sú zverejnené podmienky tejto dobrovoľnej dražby,

-aby zabezpečil vyhlásenie dobrovoľnej dražby a zverejnenie podmienok dobrovoľnej dražby na úradnej tabuli obce Horné Strháre a oznámením na internetovej stránke obce.

(9) Oznámenie o dražbe musí obsahovať náležitosti: miesto, dátum, čas konania dobrovoľnej dražby, minimálna cena/najnižšie podanie – cena stanovená znaleckým posudkom, spôsob úhrady ceny, podmienky predaja predmetu dražby, minimálne prihodenie, termín vykonania obhliadky predmetu dražby, výšku dražobnej zábezpeky a spôsob jej zloženia u dražiteľa a pod.). Oznámenie o dražbe je obec povinná doručiť aj príslušnému notárovi, ktorý bude osvedčovať priebeh dražby.

(10) Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný umiestniť na predmet dražby označenie podľa prílohy č. 1 k zákonu č. 527/2002 Z. z. (10 cm širokú pásku s textom DRAŽBA) a priložiť oznámenie o dražbe.

(11) Subjekt, ktorý predáva majetok obce je povinný umožniť vykonanie obhliadky predmetu dražby účastníkom dražby. Podľa druhu predávanej veci subjekt, ktorý predáva majetok obce zabezpečí vykonanie obhliadky predmetu dražby – u nehnuteľnosti alebo u veci, ktorá presahuje hodnotu 16500 € v najmenej dvoch termínoch, ktoré nemôžu byť určené v rovnaký deň.

(12) Subjekt, ktorý predáva majetok obce vykoná dražbu.

(13) Po vykonaní dražby vyhotovuje subjekt, ktorý predáva majetok obce zápisnicu o vykonaní dražby, ak sa priebeh dražby neosvedčuje notárskou zápisnicou.

Článok 10 **Priamy predaj**

(1) V prípadoch predaja veci z majetku obce prostredníctvom priameho predaja je obec povinná postupovať podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a podľa týchto zásad.

(2) Obec nemôže previesť majetok obce priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa znaleckého posudku presiahne 40000 €.

(3) Obec musí prevádzanú vec vymedziť a presne identifikovať, (u nehnuteľnosti – listom vlastníctva, ktorá sa má predať a u hnutel'nych vecí jej opisom) tak aby nebola zameniteľná s inou vecou. Subjekt, ktorý prevádza majetok obce je povinný skúmať, či na danú nehnuteľnosť/hnutel'nú vec nie je potrebné uplatniť osobitný postup upravený osobitným zákonom, napr. zákonom č. 49/2002 Z. z. o ochrane pamiatkového fondu v znení neskorších predpisov.

(4) Obec je povinná ohodnotiť/oceniť nehnuteľnosť alebo hnutel'nú vec podľa znaleckého posudku. Znalecký posudok na majetok obce, ktorý sa má previesť nesmie byť v deň schválenia prevodu obecným zastupiteľstvom starší ako 6 mesiacov.

(5) Obec musí previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky MS SR č. 492/2004 Z. z. v platnom znení.

(6) Návrh na predaj majetku obce minimálne za cenu určenú na základe znaleckého posudku prostredníctvom priameho predaja sa predkladá na schválenie obecnému zastupiteľstvu. Cena môže byť navýšená do 20 percent podľa rozhodnutia obecného zastupiteľstva.

(7) Obec, ktorá prevádza majetok obce nemôže previesť vlastníctvo majetku obce priamym predajom na fyzickú osobu, ktorá je v tejto obci- starostom obce,- poslancom obecného zastupiteľstva,- štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou, - prednostom obecného úradu,- zamestnancom obce,- hlavným kontrolórom obce,- blízkou osobou osôb uvedených v tomto odseku zásad (blízka osoba je osoba vymedzená v ust. § 116 Občianskeho zákonníka).

(8) Obec nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom na právnickú osobu, v ktorej je zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v odseku 7; to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec obchodný podiel.

(9) Obecné zastupiteľstvo po tom, čo schváli spôsob prevodu majetku priamym predajom poverí obecný úrad, aby zabezpečil oznámenie o priamom predaji majetku obce prostredníctvom internetu – oznámením na internetovej stránke obce ,na úradnej tabuli obce a oznámením v regionálnej tlači. Obec zverejní svoj zámer predať svoj majetok priamym predajom najmenej na 15 dní. Obecné zastupiteľstvo stanoví lehotu na predkladanie cenových ponúk pre záujemcov o kúpu majetku obce.

(10) Obecné zastupiteľstvo posúdi cenové ponuky a rozhodne o schválení predaja majetku obce minimálne za cenu stanovenú v znaleckom posudku podľa doručených cenových ponúk a poverí starostu obce uzatvoriť kúpnu zmluvu s vybraným záujemcom .

Článok 11

Nájom majetku obce

(1) Obec a správca majetku obce môže veci, ktoré dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh (neupotrebitel'ný a prebytočný majetok) prenechať zmluvou na dočasné užívanie inej právnickej alebo fyzickej osobe a to zásadne odplatne.

(2) Prenechávať majetok obce na dočasné užívanie je možné aj v prípadoch, keď je to pre obec ekonomicky výhodné.

(3) Obec a správca majetku obce je povinný pri prenechávaní majetku do nájmu postupovať podľa ust. § 9a ods. 9 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a aj podľa týchto zásad.

Majetok obce možno prenajať len na určený čas a na základe písomnej nájomnej zmluvy. Nájomná zmluva na nehnuteľný majetok môže byť uzavretá len za splnenia nasledovných podmienok:

- ide o aspoň dočasne neupotrebitel'ný majetok obce

- ide o prebytočný majetok obce
 - jeho použitie je viazané na podnikateľské i nepodnikateľské účely
 - zmluva môže byť uzavretá maximálne na dobu 10 rokov
 - výpovedná lehota musí byť vždy minimálne 3 mesačná
 - podmienkou je dojednanie primeranej zmluvnej pokuty v prípade neplnenia si dohodnutých zmluvných podmienok
 - prenájom nesmie odporovať cieľom a záujmom obce
 - nájomné musí byť uhrádzané vopred na účet obce , resp. do pokladne obce
 - nájomná zmluva musí obsahovať ustanovenia o zložení finančnej zábezpeky na plnenia minimálne v rozsahu dvoch mesačných splátok.
- (4) Obec stanovuje nasledovné minimálne štandardy prenájmu majetku obce:
- cena nájmu pre právnické alebo fyzické osoby sa realizuje zásadne za cenu obvyklú na miestnom relevantnom trhu,
 - cena nájmu môže byť rozdelená na dlhšie obdobie a splácaná v závislosti od požiadaviek obce,
 - náklady na bežnú údržbu a bežné opravy si musí znášať každý nájomca samostatne,
 - obec môže kompenzovať nájomné len v tom prípade, ak ide o náklady na rekonštrukciu a modernizáciu v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov obce – takéto náklady a ich výška musí byť odsúhlasená vopred a v písomnej podobe doručená nájomcovi,
 - potrebu nevyhnutných opráv a údržby musí obec riešiť individuálne
 - v nájomnej zmluve nemožno dohodnúť predkupné právo na kúpu prenajímaných nehnuteľností,
 - stanoviť možnosti zmeny výšky nájomného v prípade zmeny právneho predpisu, v prípade inflácie, alebo devalvácie meny,
 - nepripúšťa sa dať do podnájmu tretej osobe nehnuteľnosti bez súhlasu obecného zastupiteľstva.

Zhora uvedené podmienky sa primerane vzťahujú aj na prenájom hnutel'ného majetku obce.

(5) V prípade prenájmu hnutel'ných vecí je cena určená dohodou zmluvných strán, najmenej za cenu za akú sa v danom mieste a čase totožná alebo porovnateľná hnutel'ná vec dáva do nájmu.

(6) Obec a subjekt, ktorý má v správe majetok obce, ktorý nie je dočasne potrebný na plnenie úloh (neupotrebitel'ný a prebytočný majetok) sa poskytne do užívania inej fyzickej alebo právnickej osoby na základe písomnej zmluvy. Zmluva musí obsahovať najmä identifikáciu zmluvných strán, presnú špecifikáciu majetku obce, spôsob a účel využívania, výšku odplaty

za užívanie a podmienky užívania. Zhora uvedené podmienky sa použijú primerane.

(7) Uzatváranie týchto zmlúv patrí do rozhodovacej právomoci obecnému zastupiteľstvu.

(8) Podnikateľské subjekty a iné subjekty s majetkovou účasťou obce môžu uzatvárať nájomné zmluvy na majetok obce prostredníctvom svojho štatutárneho zástupcu najviac na dobu 5 rokov – pokiaľ ide o zmluvu uzavretú na dobu určitú, prípadne pokiaľ ide o zmluvu uzavretú na dobu neurčitú – musí byť dodržaná zákonom stanovená výpovedná lehota. Zhora uvedené podmienky sa použijú primerane. Zmluvy podliehajú písomnému súhlasu starostu obce. Po uzatvorení nájomnej zmluvy je štatutárny orgán povinný doručiť jeden exemplár nájomnej zmluvy na Obecný úrad v Horných Strhároch.

(9) Nájomy stavieb:

a) v prípadoch, keď predmetom nájmu bude stavba ako celok sa vždy postupuje v zmysle obchodnej verejnej súťaže,

b) v prípadoch, keď predmetom nájmu bude časť stavby sa postupuje priamym nájomom, avšak v prípade, ak ide o nehnuteľnosť, o ktorú má preukázateľne záujem viac fyzických alebo právnických osôb, to znamená, že obec eviduje minimálne dve žiadosti o nájom danej nehnuteľnosti sa postupuje v zmysle obchodnej verejnej súťaže.

(10) Nájomy pozemkov

Stanovenie ceny za nájom pozemkov sa stanovuje dohodou, najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel rovnaké alebo porovnateľné nehnuteľnosti.

(11) Nájomca je povinný udržiavať prenajímané pozemky, zabezpečiť čistotu a starostlivosť o pozemky a tiež zodpovedá za prípadné škody vzniknuté na pozemku podľa nájomnej zmluvy.

(12) Nájomca je povinný umožniť vstup na dané pozemky zástupcom obce a znášať prípadné vecné bremeno.

(13) Nájom hnutel'ného majetku

Nájom hnutel'ného majetku, ktorého zostatková cena je rovná a vyššia ako 3.500,00 Eur sa riadi primerane podľa článku 8, 9, 10 týchto zásad.

(14) Nájomy hnutel'ného a nehnuteľného majetku obce sú v právomoci starostu obce, podliehajú schváleniu obecným zastupiteľstvom.

(15) Pri nájme majetku obce je zakázané:

a) uzatvárať zmluvy o nájme majetku obce na dobu neurčitú,

b) nájomcovi umožniť dať majetok obce do podnájmu.

(16) Nájomná zmluva môže byť uzavretá len za splnenia nasledovných podmienok:

a) zmluva môže byť uzavretá maximálne na dobu 10 rokov,

b) výpovedná lehota musí byť vždy minimálne 3 mesačná,

c) podmienkou je dojednanie primeranej zmluvnej pokuty v prípade neplnenia si dohodnutých zmluvných podmienok,

d) prenájom nesmie odporovať cieľom a záujmom obce,

e) náklady na bežnú údržbu a bežné opravy si musí znášať každý nájomca samostatne,

f) obec môže kompenzovať nájomné len v tom prípade, ak ide o náklady na rekonštrukciu a modernizáciu v súlade s rozhodnutiami príslušných orgánov obce – takéto náklady a ich výška musí byť odsúhlasená vopred a v písomnej podobe doručená nájomcovi,

g) potrebu nevyhnutných opráv a údržby musí obec riešiť individuálne dodatkom k zmluve,

h) v nájomnej zmluve musia byť presunuté zodpovednostné vzťahy k revíziám, pravidelným kontrolám a pravidelným zákonným povinnostiam (najmä požiarne ochrana a revízie zariadení ...) na nájomcu,

i) v nájomnej zmluve nemožno dohodnúť predkupné právo na kúpu prenajímaných nehnuteľností,

j) stanoviť možnosti zmeny výšky nájomného v prípade zmeny právneho predpisu, v prípade inflácie alebo devalvácie meny.

(17)Starosta

obce je povinný obecné zastupiteľstvo informovať o záujme nájomcu uzavrieť zmluvu s uvedením názvu subjektu a dôvodu takéhoto postupu a doby na ktorú sa zmluva uzatvára.

(18)Nájomcovia obecného majetku sú povinní najmä:

- a) hospodárne užívať majetok obce,
- b) chrániť majetok obce pred poškodením, zničením a stratou a používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku obce vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
- c) zabezpečiť vykonávanie pravidelnej údržby tak, aby nedochádzalo k znehodnocovaniu majetku obce a ku škodám na majetku obce.

(19)Obec ďalej umožňuje právnickým osobám a fyzickým osobám na základe ich písomnej žiadosti umiestniť reklamné panely na pozemkoch v majetku obce.

- a) billboardy s rozmermi reklamnej plochy nepresahujúcej 5,1 x 2,4 m,
 - b) megaboardsy s rozmermi reklamnej plochy nad 5,1 x 2,4 m,
 - c) city-leighty s rozmermi reklamnej plochy nepresahujúcej 2,2 x 1,2 m,
- na jeho katastrálnom území. K písomnej žiadosti je žiadateľ povinný priložiť prílohy ustanovené zákonom č. 50/1976 Zb. (stavebný zákon) v platnom znení.

(20)Sadzby nájomného za umiestnenie reklamných zariadení podľa odseku 17 sú stanovené schváleným aktuálnym cenníkom poplatkov za služby poskytované obcou Horné Strháre.

(21)Ak obec ku dňu podania žiadosti o prenájom jeho majetku eviduje pohľadávku po lehote splatnosti (napr. nedoplatok na miestnej dani, miestnom poplatku, nájomnom, za služby spojené s užívaním nebytových priestorov, kúpnej ceny a pod.) voči žiadateľovi, táto žiadosť nebude predložená na prerokovanie do orgánov obce a orgánov obecného zastupiteľstva. Žiadosť bude žiadateľovi vrátená s upozornením, že ju môže opätovne predložiť po vyrovnaní pohľadávky.

Článok 12

Iné formy nakladania s majetkom obce

(1) K iným formám nakladania s majetkom obce patria:

- a) vklady majetku do základného imania právnických osôb formou podielových cenných papierov, ktoré vyjadrujú podiel na základnom imaní v obchodných spoločnostiach
- b) nákup a odpredaj cenných papierov,
- c) poskytovanie návratných finančných výpomocí,
- d) použitie návratných zdrojov financovania – čerpanie úveru,
- e) zriadenie záložného práva,
- f) iné záväzky.

(2) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje vždy:

- a) zmluvné prevody vlastníctva hnutel'ného a nehnuteľného majetku v zmysle týchto zásad,
- b) založenie a zrušenie obchodných spoločností a iných právnických osôb,
- c) majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
- d) združovanie obecných prostriedkov a účasť v združeníach,
- e) zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- f) zástupcov obce do orgánov právnických osôb a združení s účasťou obce,
- g) poskytnutie návratnej finančnej výpomoci po posúdení závažnosti dôvodov pre jej poskytnutie, ako i termíny, spôsob a výšku úroku za jej poskytnutie,
- h) záložné právo na nehnuteľný majetok obce a na hnutel'ný majetok obce,
- i) vklady nehnuteľného a hnutel'ného majetku do majetku zakladaných alebo existujúcich

obchodných spoločností,

j) nakladanie s cennými papiermi.

(3) Obec pri pochybných a sporných pohľadávkach (ak je opodstatnené predpokladať, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí) používa zásadu opatrnosti, na základe ktorej vytvára na takéto pohľadávky opravné položky v zmysle vnútorného predpisu.

(4) Obec môže na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak:

a) celková suma dlhu obce ku koncu rozpočtového roka neprekročí 60 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka,

b) suma ročných splátok návratných zdrojov financovania vrátane úrokov neprekročí 25 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka.

(5) Obec môže použiť návratné zdroje financovania podľa čl.12 ods. 1 písm. d) len na krytie kapitálových výdavkov.

(6) Na vyrovnanie časového nesúladu medzi príjmami a výdavkami bežného rozpočtu v priebehu rozpočtového roka sa výnimočne môžu použiť návratné zdroje financovania za podmienky, že dlh bude splatený do konca rozpočtového roka z príjmov bežného rozpočtu.

Článok 13

Pohľadávky a iné majetkové práva obce dôvody pre trvalé alebo dočasné upustenie od vymáhania majetkových práv obce

(1) Subjekty, ktoré vykonávajú právo nakladania s pohľadávkami a majetkovými právami obce sú povinné tieto pohľadávky včas uplatňovať a vymáhať.

(2) Dlžníkovi, ak je ním občan, možno povoliť splátky alebo povoliť odklad zaplataenia pohľadávky dlžníkom písomne uznanej, čo do dôvodu a výšky, prípadne priznanej právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného orgánu, ak tento bez svojho zavinenia nemôže pohľadávku, alebo splátku zaplatiť v čase splatnosti.

(3) Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych, je možné na žiadosť dlžníka pohľadávku celkom alebo sčasti odpustiť.

(4) Odpustiť pohľadávku nie je prípustné, ak vznikla v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou.

(5) Ak je pohľadávka prechodne nevyožiteľná, je starosta obce oprávnený dočasne upustiť od jej vymáhania, musí však ďalej zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezaničila. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky je obec povinná usilovať o jej včasné vymoženie.

(6) Starosta obce je oprávnený trvale upustiť od vymáhania pohľadávky ak:

a) nemožno preukázať, že pohľadávky trvá, alebo nemožno preukázať jej výšku a nie je podklad pre to, aby súd alebo iný príslušný orgán určil výšku podľa úvahy,

b) dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním na dedičoch dlžníka,

c) pohľadávka sa premlčala a dlžník odmieta dlh dobrovoľne uhradiť,

d) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné, alebo by bolo neehospodárne,

e) ak pohľadávka je nedobytná, pretože dlžník (fyzická osoba) sa zdržuje na neznámom mieste a jej pobyt nebol zistený ani cez register obyvateľov SR.

(7) Starosta obce môže trvale upustiť od vymáhania pohľadávky nepresahujúcej 35,00 Eur – nepatrná pohľadávka, ak ju dlžník nezaplatil. Proti tomu istému dlžníkovi, ktorým je občan, sa môže od vymáhania pohľadávky upustiť iba raz v kalendárnom roku.

(8) O trvalom upustení od vymáhania pohľadávky obce rozhodne starosta obce formou rozhodnutia, ktoré sa nedoručuje dlžníkovi. Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky

obce vyššej ako 500,00 Eur vrátane v každom jednotlivom prípade podlieha schváleniu obecného zastupiteľstva.

(9) Daňové pohľadávky a postup pri ich vymáhaní upravuje zákon č. 511/1992 Zb. o správe daní a o zmenách v sústave územných finančných orgánoch v znení neskorších predpisov.

Článok 14 **SPOLOČNÉ USTANOVENIA**

- (1) Evidencia a inventarizácia majetku obce sa vykonáva v súlade s osobitnou právnou úpravou. Inventarizáciou sa overuje ku dňu riadnej a mimoriadnej účtovnej závierky, či stav majetku a záväzkov v účtovníctve zodpovedá skutočnosti.
- (2) Inventarizácii podlieha všetok – celý majetok obce nachádzajúci sa ako v účtovnej, tak i v operatívnej evidencii, a to:
 - a) nehmotný investičný majetok,
 - b) hmotný investičný majetok,
 - c) zásoby,
 - d) pohľadávky a záväzky,
 - e) peňažné prostriedky v hotovosti a ceniny,
 - f) bankové účty,
 - g) cenné papiere a vklady obce ako spoločníka v obchodných spoločnostiach,
 - h) ostatný finančný majetok.
- (3) Inventarizácia sa vykonáva najmenej jedenkrát ročne. Pri peňažných prostriedkoch v hotovosti sa musí vykonať inventarizácia najmenej štyrikrát ročne.
- (4) Skutočné stavy majetku a záväzkov sa zisťujú fyzickou inventúrou pri majetku hmotnej povahy, prípadne nehmotnej povahy alebo dokladovou pri záväzkoch a pri ostatných zložkách majetku, pri ktorých nemožno vykonať fyzickú inventúru; tieto stavy sa zaznamenávajú v inventúrnych súpisoch, ktoré musia obsahovať tieto údaje:
 - a) obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky,
 - b) miesto uloženia majetku,
 - c) hmotne zodpovedanú osobu,
 - d) názov majetku a jeho číselné označenie,
 - e) skutočný stav majetku v merných jednotkách a v ocenení podľa § 25 zákona o účtovníctve,
 - f) skutočný stav záväzkov a čistého obchodného imania,
 - g) spôsob zisťovania skutočných stavov podľa písmen a) a f), napr. prepočtom, prevážaním, premeraním,
 - h) deň začatia, deň skončenia inventúry a deň, ku ktorému bola inventarizácia vykonaná,
 - i) meno, priezvisko a podpis osoby zodpovednej za vykonanie inventarizácie a osôb zodpovedných za zistenie skutočného stavu majetku,
 - j) poznámky.
- (5) Inventarizáciu majetku vykonáva ten subjekt, ktorý má majetok obce v správe alebo k tomuto majetku vykonáva povinnosti správcu podľa tohto nariadenia, t.j. obecný úrad alebo právnická osoba založená alebo zriadená obcou, ktorej bol majetok zverený do správy.
- (6) Vykonanie inventarizácie majetku obce nariaďuje starosta obce formou písomného príkazu. Za vykonanie inventarizácie zodpovedá starosta obce (majetok, ku ktorému obecný úrad vykonáva povinnosti správcu) a riaditelia právnických osôb (majetok, ktorý je zverený do ich správy).
- (7) Uplatňovanie náhrady škody. Každý, kto spôsobí škodu na majetku obce, je povinný ju nahradiť. Vymáhanie náhrady za spôsobenú škodu, ktorej výšku určí škodová komisia,

zabezpečuje starosta obce.

(8) Zamestnanci obce a zamestnanci právnických osôb založených alebo zriadených obcou sú zvlášť povinní chrániť majetok obce a konať vždy tak, aby nedošlo k jeho poškodzovaniu, zničeniu, rozkrádaniu a pod.

(9) Ak dôjde ku škode na majetku obce, zavinenej porušením povinností pri plnení pracovných úloh alebo v priamej súvislosti s ním zo strany zamestnanca obce alebo právnickej osoby, je zodpovedný zamestnanec povinný nahradiť spôsobenú škodu obci v rozsahu podľa ustanovení Zákonníka práce.

(10) Každý zamestnanec, ktorý spôsobí škodu na majetku obce, alebo zistí, že došlo ku škode na majetku obce, je povinný ihneď túto skutočnosť oznámiť bezprostredne starostovi, alebo účtovníkovi obce.

(11) Vedúci zamestnanec, na ktorého úseku došlo ku škode vypracuje písomný zápis o škode, kde uvedie všetky zistené skutočnosti o škode (vecný popis škody, kto škodu spôsobil, ak je známy, návrh výšky škody, príčiny škody). Zápis o škode predloží orgánom obce.

(12) Škodový prípad bude prejednaný v ekonomickej (škodovej) komisii, ktorá podá svoje stanovisko a odporúčenie k vybaveniu prípadu.

(13) O riešení škodového prípadu vrátane určenia povinnosti k náhrade škody zo strany zamestnanca rozhoduje po predchádzajúcom prerokovaní v ekonomickej (škodovej) komisii obecné zastupiteľstvo.

(14) V prípade podozrenia z trestného činu na úkor majetku obce (krádež, podvod, sprenevera a pod.) trestné oznámenie orgánom činným v trestnom konaní podáva starosta obce, alebo riaditeľ právnickej osoby, ak ide o majetok v správe právnickej osoby.

(15) S týmito zásadami musia byť písomne oboznámení všetci zamestnanci obce. Podklady o písomnom oboznámení sa zakladajú do personálnych spisov zamestnancov.

(16) Starosta obce môže bližšie konkretizovať ustanovenia týchto zásad vo svojich príkazoch, príp. pokynoch.

(17) Starosta obce je povinný rokovať so zmluvnými stranami vo vzťahu k už existujúcim zmluvám tak, aby boli rešpektované zhora uvedené schválené zásady. V prípade neochoty, resp. nemožnosti zosúladienia starosta obce predkladá návrhy na riešenie situácie.

(18) Zmeny a doplnky týchto zásad schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Horných Strhároch 3/5 väčšinou prítomných poslancov.

Článok 15

Záverečné ustanovenia

(1) Dňom účinnosti tejto smernice sa rušia Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce Horné Strháre zo dňa 2.02.1995

(2) Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce bolo schválené uznesením OZ v Horných Strhároch číslo 13/2022 zo dňa 8.12.2022

(3) Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce nadobúda platnosť dňom schválenia obecným zastupiteľstvom a účinnosť 15- tým dňom po vyvesení na úradnej tabuli – dňa 12.12.2022

Richrd Kurec
starosta obce

